PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San José de Guaviare marzo 11 de 2025.

Señor (a)
EZEQUIEL TARAZONA MURILLO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 7419425**
Cargo del supervisor: Coordinador Académico
Dependencia: Coordinación de Formación Profesional

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes marzo del año 2025

Referencia: No (No **CO1.PCCNTR. 7419425**) del año (2025)

(**Lilian Krystle Prieto Moreno**), identificado con la cédula de ciudadanía No. 1120562595, en mi calidad de Contratista del SENA, formación titulada y/o complementaria, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Valor: CUARENTA Y UN MILLONES SETENTA MIL CUATROCIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS MCTE ($41.070.488). Forma de Pago: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2025 por un valor de Dos Millones Ochocientos Sesenta y Ocho Mil Cuatrocientos Quince Mil Pesos M/Cte ($2.868.415), b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2025, por valor de Tres Millones Novecientos Once Mil Cuatrocientos Setenta y Cinco pesos Mcte. ($3.911.475) cada uno. c) Un último pago correspondiente al mes de diciembre de 2025 por valor de Dos Millones Novecientos Noventa y Ocho Mil Setecientos Noventa y Ocho Mil Pesos M/Cte ($2.998.798)

Plazo: Será hasta el (23) de (diciembre) de 2025.

OBJETO: (Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor, para orientar acciones de formación profesional integral en la modalidad presencial y/o virtual, en los niveles de formación titulada y/o complementaria, de los programas de formación regular, campesena y/o economía popular de la red textil, confección, diseño y moda que imparte el Centro de Desarrollo Agroindustrial, Turístico y Tecnológico del Guaviare.)

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Impartir formación según programación de Coordinación Académica, atendiendo la formación de aprendices en el área del programa, en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos, que para cada acción se determine por el centro de formación.	2966390 técnico en elaboración de prendas de vestir sobre medidas. Conocimientos básicos de patronaje corte y confección de blusa falda	Lista de asistencia Guía de aprendizaje Matriz de correlación Plan de sesión
3	Conformar equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, productos derivados de la ejecución de los proyectos de formación, entre otras.	Organizar el equipo curricular de la segunda ofertade formación para el técnico en elaboración de prendas de vestir sobre medidas (842200).	Lista de asistencia

8	Realizar el alistamiento del proceso formativo de forma oportuna, verificando condiciones de ambiente, materiales de formación, tecnología necesaria para aplicar las metodologías y estrategias establecidas en la planeación pedagógica del proyecto formativo y desarrollo curricular.	2966390 técnico en elaboración de prendas de vestir sobre medidas. 3166663, Conocimientos básicos de patronaje corte y confección de blusa falda	Guía de aprendizaje Registro fotográfico
6	Programar las actividades de enseñanzas – aprendizaje – evaluación – de conformidad con la estructura curricular, el calendario institucional, y el manual de procedimiento para la ejecución de acciones de formación profesional	2966390 técnico en elaboración de prendas de vestir sobre medidas. 3166663, Conocimientos básicos de patronaje corte y confección de blusa falda	Acciones en SharePoint (Archivo Excel)
10	Orientar la formación profesional integral (presencial y/o virtual) siguiendo los lineamientos del SIGA y haciendo uso de la estrategia de formación por proyecto apoyado por las técnicas didácticas activas, metodologías de formación aplicando las tecnologías de información y comunicación disponibles y pertinentes al tipo de enseñanza-Aprendizaje-evaluación requeridos para que el aprendiz alcance los resultados de aprendizaje.	2966390 técnico en elaboración de prendas de vestir sobre medidas. 3166663, Conocimientos básicos de patronaje corte y confección de blusa falda	Guía de aprendizaje Registro fotográfico Acciones en SharePoint (Archivo Excel)
11	Aplicar las estrategias necesarias para promover la integralidad de la formación como la puntualidad, uso adecuado de uniforme y elementos de	2966390 técnico en elaboración de prendas de vestir sobre medidas. 3166663, Conocimientos básicos de patronaje corte y confección de blusa falda	Lista de asistencia Registro fotográfico

	protección personal, comunicación asertiva, responsabilidad, ética e inteligencia emocional entro otros.		
22	Coadyuvar en el proceso de divulgación y promoción de las ofertas formativas titulada y complementaria que ofrece el centro de formación profesional integral.	Apoyar en la difusión de los programas ofertados.	Fichas de publicidad

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **1070800855** de la planilla, expedida por: (pagosimple) correspondiente al mes de FEBRERO 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,



Lilian Krysle Prieto Moreno

Contratista

C.C. No.1120562595 De San José Guaviare

Recibí a satisfacción:

Firma
EZEQUIEL TARAZONA MURILLO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 7419425
Coordinador Académico